|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **編號** | **充電再出發訓練計畫部份常見問答（勞動部網站）** | | **旅行業常見問答（品保協會彙整）110.07.19** | |
| **問題** | **說明內容** | **旅行業延伸問題** | **說明** |
| 4 | 充電再出發訓練計 畫 109 年 6 月 24 日 修正的重點為何? | 1.訓勞工不受減薪差額的限制，訓練津貼補助數額將依照勞工於減班休息工時內的實際參訓時數，~~以每小時補助160 元計算，每月最高可參訓120 小時，也就是最多可領到1 萬 9,200 元的訓練津貼。~~  **《更新》110.06.30勞動部公布修改計畫辦法，每月最高可參訓144 小時，最多可領到23040 元的訓練津貼。**  2.放寬工作人員費得由事業單位受僱勞工支領，並新增事業單位得編列場地費，每日最高補助 6,000 元。 | *1.可以3個月為一期，每一期申請上限350萬，可連續申請？* | *是的，申請到111年6月30日。* |
| 5 | 事業單位及勞工申請本計畫之條件為何? | 事業單位與受僱勞工協商減少工時後，須通報事業單位所在地之地方勞工行政主管機關，始可申請本計畫。 | 1.已請領觀光局110年1-3月薪資補助的旅行社，可否申請「充電再出發」補助？ | **《更新》110.06.29觀光局發佈，針對1到3月份的薪資補貼，鬆綁規定，不規定業者提出申請開始計算3個月內，不能夠裁員減薪。** |
| 2.已請領觀光局紓困4.0的旅行社，8月份以後可否申請「充電再出發」補助？ | *5-7月可兩案並行。(紓困4.0沒有不得減薪相關規定)*  *8月後是否兩案可並行，視觀光局屆時公告的補助辦法。* |
| 3.投保金額38000元，有減班沒減薪，可以申請充電再出發? | 可以 |
| 4.請問減班休息需要通報地方政府嗎？還是只要附證明就可以了 | 必需勞資協商且通報各縣市勞工（動）局核准。 |
| 5.勞工可同時參加勞動部勞動力發展署自辦課程1.勞工自行參訓2.企業自辦課程嗎？ | 勞工可選擇參加分署自辦課程及企業自辦課程，但每月不得超過120小時。  **《更新》勞動部公布110.7.1起修改計畫辦法，每月最高可參訓144 小時** |
| 6.公司同可時申請「充電再出發」及「安心就業」兩種補助嗎？ | 一個減班時段，只能擇一補助。 |
| 7.如果通報減班休息7/1-9/30 原上班每天8小時,現每月減班15天=120小時,那每月充電再出發120小時可否分散上每天6小時的課\*20天=120小時? | 上課時間必須與減班時段一致方可。 |
| *8.分公司可各自行辦訓？* | *總公司及分公司同統編視為同事業單位。不同統一編號的分公司，才可自行辦訓。* |
| 6 | 因應嚴重特殊傳染性肺炎的加碼補助辦理到何時？ | 自 109 年 2 月 21 日起至嚴重特殊傳染性肺炎防治及紓困振興特別條例施行期間屆滿之日止。 | 1.可申請補助至何時？ | 111 年6月30日 |
| 7 | 什麼樣的勞工可申請本計畫參加訓練，接受補助？ | 年滿 15 歲以上之本國籍員工、或取得合法工作權之大陸地區配偶、或在中華民國境內設有戶籍之國民結婚且獲 准居留之外籍配偶，由受僱事業單位為其投保勞保(就 2 保)的勞工與事業單位達成協議，同意減少正常工時並通報當地勞工行政主管機關。 | 1.65歲以上，有雇傭關係，投保職災，是否可申請。 | 可以 |
| *2.公司規模未達辦理勞保，只能保就業保險，可否申請。* | *可以* |
| 3.旅行社經理人，具有參訓資格嗎？ | **《更新》**  **☆有僱傭關係的經理人（有勞保或保職災）必須先報各縣市政府勞工局核准減少工時，方可領取訓練津貼**  ***☆經濟部工商登記為經理人，則不符合***  ☆單純委任為經理（非員工），則不符合。 |
| 4.董監事能參加嗎？ | 董監事、*監察人*不可參訓。 |
| 5.負責人、董監事可担任講師嗎？ | 可以 |
| 6.原本就投保24000元薪資的員工，是否就不能減班，不能參訓？ | 減班不減薪，可以參訓。  減班未減薪可參加「充電再出發」。但因無薪資差額，不可參加「安心就業」計畫。 |
| *7.申請前才加入勞保或職災者，可申請上課補助嗎？* | *疫情減班中，另新聘員工並不合理。申核困難。* |
| *8.同一公司，員工減班時數可不一致嗎？* | *可，每員工依照其減班時段上課。* |
| *9.勞工有勞保但無健保。可上課嗎？* | *有勞保即可上課。* |
| *10.在台工作的外國人可申請上課補助？* | *陸配及外配，有勞保可申請。*  *非陸配及外配，即使有勞保，仍不可申請。* |
| 8 | 什麼樣的事業單位可以申請參加此計畫辦理訓練課程？ | 事業單位資格如下：  1.為勞工保險之民間投保單位，並領有設立登記證明文件之事業機構或團體。  2.與受僱勞工達成協議，同意減少正常工時，並通報當地勞工行政主管機關。  3.切結於訓練期間持續僱用參訓勞工，並維持員工僱用規模達 90%以上。 |  |  |
| 9 | 補助項目有哪些 ？補助多少？ | 1.事業單位：辦理之職業訓練課程補助最高 350 萬元(計畫修正前為 190 萬元)。補助項目包括講師鐘點費、外聘講師交通費、教材及文具用品費、工作人員費、場地費等。2.勞工：(1)免費參加事業單位辦理、勞動部勞動力發展署各分自辦或委辦之職業訓練課程，或可居家線上上課。(2)勞工參加訓練課程，得依實際參訓時數按每小時基本工資(160 元)補助訓練津貼，但補助時數不得超過每月與受僱事業單位約定減少之工時數，且每月最高為 120 小時(計畫修正前為 100 小時)，參訓勞工最高可領到 1 萬9,200 元的訓練津貼。**《更新》110.06.30勞動部公布修改計畫辦法，每月最高可參訓144 小時，最多可領到23040 元的訓練津貼。** | 1.視訊會議的租金可以申請嗎？ | 不可 |
| *2.視訊會議可申請工作人員費用嗎？* | *原則上不可* |
| 3.企業自辦充電再出發，所有單據及領據抬頭為何? | 領據抬頭為辦訓企業。 |
| 4.公司已申請線上訓練，但疫情解封後，可改實體上課嗎？ | 可以，但是原案無法再增加請領租借場地之費用。 |
| *5.聘請（不同統編）分公司員工擔任講師，視為外部講師？* | *不同統編視為不同事業單位，可視為外部講師。* |
| *6.講師需具備哪些資格？* | *不要求學歷，但須提出與課程有關之專業證明。例如：講授帶團技巧，需提供導遊證或領隊證。* |
| *7.有無指定視訊系統* | *無指定上課系統，但是一定要有攝錄鏡頭（手機可）。* |
| *8.上課需點名嗎？* | *勞動部會上線抽查，辦訓單位需截圖存證（建議每小時截圖一次以備查）* |
| *9.可安排瑜珈律動等課程嗎？* | *課程內容必須符合辦法中之「六大指標項目」* |
| 10 | 勞工如何參訓? | 1.參加事業單位內部辦理的訓練課程。  2.免費參加勞動部勞動力發展署各分署自(委)辦的在職訓練課程及其他經專案核定之課程，或可居家線上上課。(相關課程可洽詢轄區分署) | 勞工本人是否需要登錄台灣就業通帳密?!還是公司統一登錄在總表即可? | 勞工自行參訓一定要登錄台灣就業通。  企業辦訓者由公司統一登錄。 |
| 11 | 自行參訓勞工如何用線上數位課程參訓? | 1.勞工選擇自行以居家線上數位學習課程參訓，可於計畫申請網站 (https://onjobtraining.wda.gov.tw/) 線上填寫申請並檢送相關資料至分署，包含申請表件、身分證明影本、勞保投保明細、與雇主約定減少正常工時之證明文件(勞雇雙方協商減少工時協議書及勞工行政主管機關通報回函影本)等。  2.勞工可在上開計畫申請網站同時申請用居家線上數位學習課程參訓。  3.經分署資格審查通過後，勞工可自行於減班休息期間 運用本署數位服務平台選擇所要上的課程參訓(數位 服務平台： https://portal.wda.gov.tw/mooc/index .php)。 | 1.勞工是否可選擇與旅行社無關的課程呢？ | 可以 |
| 2.自行參訓課程有無考試？ | 即使因教學效果評估而有測試，測試成績並不影響補助。 |
| 12 | 事業單位與勞工如何申請本計畫? | 1.事業單位規劃辦理員工訓練課程或勞工欲自行參訓，相關事宜可洽詢事業單位所在地轄區分署。(1)北基宜花金馬分署(02-89956399)：分機1306 (2)桃竹苗分署(03-4855368)：分機 1911 (3)中彰投分署(04-23592181)：分機 1537 (4)雲嘉南分署(06-6985945)：分機 1308 (5)高屏澎東分署(07-8210171)：分機 1302  2.事業單位與勞工可至本計畫申請網站 (https://onjobtraining.wda.gov.tw/)，線上填寫申請資料後，將相關資料檢送至事業單位所在地之分署提出申請。 | 非疫情狀態下，可否視訊上課嗎？ | 疫情過後企業還是可以用遠距同步辦訓，不限實體。 |
| 13 | 參訓勞工如何申請訓練津貼? | 1.參加事業單位內部訓練者，由事業單位按月檢具相關資料，協助參訓勞工向分署申請訓練津貼。  2.勞工參加分署自(委)辦或專案核定之訓練課程或居家線上上課者，其訓練津貼按月撥付至個人帳戶。 | 所領訓練津貼是否會開扣繳憑單列入個人所得申報綜所稅? | 訓練津貼不列入個人所得 |
| 14 | 補助款如何撥付？ | 1.事業單位訓練補助費：得於課程結束後按月申請撥 付，或採訓後一次撥付至事業單位帳戶。  2.參訓勞工訓練津貼：得採按月請領方式辦理，撥付至參訓勞工個人帳戶。 | 1.公司原要發給員工薪資24000元，是否可扣除23040元？ | 給員工參訓的津貼助，是撥付至參訓勞工個人帳戶。不可由薪資裡扣除。 |
| *2.補助款何時發放？* | *辦訓單位逐月結案，可逐月撥款。* |
| 15 | 協議書約定之縮減工時時段外參加訓練，可否請領津貼? | 計畫規定事業單位實施訓練課程，應於上午 8 時至下午 8 時之間。訓練課程應於勞資達成協議同意減少正常工時之時段內辦理，故協議書所載縮減工時時段之外者，不在補助範圍內。 |  |  |
| 16 | 事業單位和勞工協商減少工時及工資，雇主是否仍須給付勞工薪資? | 依勞動部因應景氣影響勞雇雙方協商減少工時應行注意事項規定，勞工雙方協商減少工時及工資者，對於按月 計酬全時勞工，其每月工資不得低於基本工資(每月 2 萬 4,000 元)。 | *1.員工已領最低薪資24000，參訓補助再領最多23040，總計47040。可以嗎？* | *合法的* |
| 17 | 事業單位辦理訓練實際訓練人數達否有最低參訓人數規定？ | 依計畫規定，每一訓練課程實際參訓人數至少須有 5 人，惟如有不可歸責於參訓勞工或事業單位之正當理由，而實際參訓人數未達 5 人，事業單位仍可請領訓練費用補助。 | 1.請問事業單位辦訓最少5人以上，請問公司員工4人＋1名公司代表人，是否符合？  員工未達5人，怎麼辦？ | 可結合幾家公司聯合辦訓，由其中一家公司負責代表提出申請。 |
| 2.A公司已參加B公司主辦之聯合辦訓，A旅行社還可以自行擔任主辦嗎？ | 同一個時期，不可以。 |
| 18 | 事業單位辦理訓練課程是否有每堂課最低時數的限制？ | 考量訓練效益及成本，每場次訓練課程至少須達 1 小時，事業單位及參訓勞工始能請領訓練費用及訓練津貼補助 |  |  |
| 19 | 部分工時勞工可以申請計畫嗎? | 部分工時(受僱約定固定排班)勞工【由受僱事業單位為其投保勞保(就保)】與事業單位達成協議，同意減少正常工時並通報當地勞工行政主管機關，即為本計畫之適 用對象。 | 領隊及導遊可申請嗎？ | *在公司有勞保的部份工時員工可申請減班上課。*  *無雇主的領隊、導遊，不可申請。* |